

Microsoft™

# PowerPoint 2016

Fortgeschritten Lernprogramm

**bit**media  
member of bit group

## Kursbeschreibung

MS PowerPoint bietet weitreichende Funktionen um Folieninhalte ansprechend und informativ zu gestalten. Das Lernprogramm behandelt das Einfügen und Bearbeiten von Multimedia Elementen auf Folien, wie beispielsweise Grafiken, Bilder oder auch Videos. In diesem Zusammenhang wird auch der Zugriff auf bestehende Informationen in anderen Programmen erläutert. Dazu zählen der Import von Word Gliederungen, Excel Diagrammen und bestehende Folien aus anderen Präsentationen. Um darüber hinaus ein einheitliches Foliendesign sicherzustellen wird das notwendige Verständnis über Zusammenhänge in Bezug auf Designs und Folienmaster vertieft. Um auch komplexe Präsentationen gelassen vorzuführen, lernen Sie Funktionen wie versteckte Navigationsbuttons und zielgruppenorientierte Präsentationen kennen.

## Zielgruppe

Anwender, die mit den Grundlagen von MS PowerPoint vertraut sind und ihre Kenntnisse vertiefen wollen.

## Lernzeit

ca. 6 Stunden (32 Lektionen)

## Vorkenntnisse (empfohlen)

MS PowerPoint Grundlagen

## **Lernempfehlung**

Einstiegstest

## **Präsentationen gestalten**

Designs und Folienmaster  
Unterschiedliche Folienmaster einsetzen  
Layouts anpassen und hinzufügen  
Importieren einer Word-Gliederung  
Folien wiederverwenden  
Einfügen von Office Inhalten  
Übung Präsentationen gestalten

## **Illustrationen gestalten**

Objekte formatieren  
3D-Objekte erstellen  
Prozesse und Zyklen  
Diagramme bearbeiten  
Diagramme formatieren  
Übung Illustrationen gestalten

## **Bilder in Präsentationen**

Bilder einfügen, positionieren und skalieren  
Bilder drehen und spiegeln  
Bilder in Graustufen umwandeln und komprimieren  
Bilder zuschneiden und transparent gestalten  
Bildformatvorlagen und Bildeffekte zuweisen  
Helligkeit und Kontrast ändern  
Übung Bilder in Präsentationen

## **Animation und Medien**

Texte animieren  
Animationspfade  
Einbinden von Videos und Audios  
Objekt Aktionen  
Übung Animation und Medien

## **Präsentationen vorbereiten**

Notizen und Kommentare  
Zielgruppenorientierte Präsentation einrichten  
Bildschirmpräsentation vorbereiten  
Die Referentenansicht  
Inhalte frei- bzw. weitergeben  
Präsentationen exportieren  
Übung Präsentationen vorbereiten