



# Code of Conduct



## Kursbeschreibung

### *Unternehmens- und Gesetzeskonformität im Berufsalltag*

Mit einem Code of Conduct (Verhaltenskodex) werden verbindliche Standards für das tägliche Handeln aller Mitarbeiter einer Organisation festgelegt und sichergestellt. Unternehmenswerte, -vision oder -leitbild fließen ebenso in den Code of Conduct mit ein wie geltende Gesetzesvorschriften. Unser Lernprogramm vermittelt Führungskräften und Mitarbeitern in zwei getrennten Lernpfaden effizient und nachhaltig in den wichtigsten Grundlagen des Code of Conduct.

## Zielgruppe

Alle Mitarbeiter eines Unternehmens

## Lernzeit

ca. 45 Minuten

## Die Inhalte

Warum ein Code of Conduct (Verhaltenskodex)?

Code of Conduct und Compliance

Compliance im Unternehmen

Wem nützt ein Code of Conduct?

Für wen gelten Compliance-Regeln in einem Verhaltenskodex?

Welche Folgen hat ein Verstoß?

Verhaltenskodex - Inhalte und Aktivitäten

Compliance- Führungsaufgabe zwischen Gesetz und Ethik

Zwei Initiativen für Compliance

Warum ein Verhaltenskodex (Code of Conduct)?

Gleichbehandlung und Anti-Diskriminierung

Anbieten und Annehmen von Vorteilen / Geschenken

Beteiligung und Nebentätigkeiten bei Kunden (nur FK)

Grundlagen der Strafbarkeit (nur FK)

Vertraulichkeit von Kundendaten (nur FK)

Umgang mit betrieblichem Eigentum

Wohltätigkeit und Sponsoring (nur FK)

Exportkontroll- und Zollbestimmungen (nur FK)

Zusammenarbeit mit Firmen (Ethik und Menschenrechte) (nur FK)

Arbeits- und Gesundheitsschutz

Umweltschutz

Fallbeispiele und Anwendungsaufgaben

Abschlusstest

Zur Selbstüberprüfung oder als Nachweis des erworbenen Wissens