

Microsoft™

# Windows 7

## Grundlagen Lernprogramm



### **Kursbeschreibung**

Das Lernprogramm bietet Ihnen Einblick in die Funktionsweise des Betriebssystems MS Windows 7. Es Ihnen zeigt die Bedienung der aktuellen Betriebssystem Oberfläche, alle Funktionen die zur Verwaltung Ihrer Dateien wesentlich sind und bietet Überblick über die wichtigsten Einstellungen zur persönlichen Anpassung des Systems. Weitere Schwerpunkte sind das Arbeiten mit Anwendungsprogrammen unter Windows, sowie die leistungsstarken Suchfunktionen dieses Betriebssystems. Nach Beendigung dieses online Kurses sind Sie in der Lage Ihren Computeralltag auf Windows 7 basierten Systemen zu bewältigen.

### **Zielgruppe**

Computeranwender die sich mit MS Windows 7 vertraut machen möchten und Anwender die bereits vorhandene Kenntnisse aus Vorgängerversionen auffrischen wollen.

### **Lernzeit**

ca. 11 Stunden (42 Lektionen)

### **Vorkenntnisse (empfohlen)**

Computer Grundkenntnisse

# Lerninhalte Windows 7 Grundlagen

## **Erste Schritte**

- Starten und Beenden von Windows 7
- Der Windows 7 Desktop
- Elemente des Windows 7 Desktops anpassen
- Arbeiten mit Fenstern
- Arbeiten mit Dialogfenstern
- Die Hilfe von Windows 7
- Verwenden der Minianwendungen

## **Systemeinstellungen**

- Desktopsymbole
- Darstellungsanpassungen
- Datum und Uhrzeit
- Regions- und Spracheinstellungen
- Drucker hinzufügen und entfernen
- Druckereinstellungen

## **Programme und Dokumente**

- Programme starten und beenden
- Zwischen Programmen umschalten

- Der Task-Manager
- Programme hinzufügen und entfernen
- Dokumente erstellen und speichern
- Dokumente öffnen
- Dokumente drucken
- Datenaustausch zwischen Programmen
- Screenshots und Dokumente

## **Dateien und Ordner verwalten**

- Ihre persönlichen Ordner und Dateien
- Der Desktop-Ordner
- Der Windows-Explorer
- Mit dem Windows-Explorer navigieren
- Ansichtsoptionen festlegen
- Dateitypen identifizieren
- Ordner erstellen
- Dateien und Ordner umbenennen
- Dateien und Ordner markieren
- Dateien und Ordner verschieben
- Dateien und Ordner kopieren

- Dateien und Ordner löschen
- Der Papierkorb
- Dateien und Ordner suchen
- Suchkriterien festlegen
- Objekteigenschaften anzeigen
- Daten komprimieren
- Verknüpfungen erstellen

## **Schutz und Sicherheit**

- Viren, Würmer, Trojaner und Co
- Verwenden eines Antivirenprogramms