

Microsoft™

Excel 2010

Aufbau Lernprogramm

bit media
member of bit group

Kursbeschreibung

Das Lernprogramm richtet sich an Anwender die MS Excel für anspruchsvolle Kalkulationen oder zur Datenauswertung nutzen. Vertiefen Sie Ihre Kenntnisse zu Formeln und Funktionen und lernen Sie wie Sie bedingte Formatierungen oder Bereichsnamen den Aufbau komplexer Kalkulationen erleichtern. Ein Schwerpunkt des Lernprogrammes befasst sich mit dem Import und der Aufbereitung von (Daten)Listen, beziehungsweise Tabellen zur Datenanalyse. Von einfachen (Tabellen)Filtern bis hin zu anspruchsvollen Pivot Tabellen wird erläutert, wie einfach und effektiv Datenanalyse in Excel sein kann. Lernen Sie auch wie Sie Arbeitsmappen im Team gemeinsam nutzen und Ihre Daten dabei angemessen schützen.

Zielgruppe

Anwender, die mit den Grundlagen von MS Excel vertraut sind und ihre Kenntnisse vertiefen wollen.

Lernzeit

ca. 14 Stunden (52 Lektionen)

Vorkenntnisse (empfohlen)

MS Excel Grundlagen

Lerninhalte Excel 2010 Aufbau

Import und Export von Daten

Text importieren
Access-Daten importieren
Datenbankabfragen erstellen
Abfrage bearbeiten
HTML importieren
Webabfrage erstellen

Daten verknüpfen

Einfügen oder Verknüpfen
Verknüpfungen in Formeln
Diagramme verknüpfen
Verknüpfen mit Microsoft Word 2010

Arbeiten mit Vorlagen

Vorlagen verwenden
Vorlagen erstellen und bearbeiten

Arbeiten mit Zahlenformaten

Bedingte Formatierung

Arbeiten mit Arbeitsmappe

Aus- und Einblenden von Elementen
Der Arbeitsbereich
Arbeitsmappe freigeben
Änderungskontrolle

Arbeitsmappen zusammenführen

Arbeiten mit Kommentaren

Kommentare einfügen und bearbeiten

Arbeiten mit benannten Bereichen

Bereiche erstellen und löschen
Bereiche in Formeln

Arbeiten mit Listen

Listenaufbau und Bearbeitung
Listen sortieren
Datenmasken
Sortieren mit Kriterienbereich
Teilergebnisse
Gruppierung und Gliederung
Gültigkeitsprüfung
Konsolidieren von Inhalten

Arbeiten mit Diagrammen

Daten hinzufügen und entfernen

Arbeiten mit Funktionen

Datums- und Zeitfunktionen
Textfunktionen
Finanzmathematische Funktionen

Matrixfunktionen
Datenbankfunktionen
Verschachtelte Funktionen

Arbeiten mit Analysewerkzeugen

PivotTable-Bericht erstellen
PivotChart-Bericht erstellen
PivotTable-Bericht anpassen
Szenarien
Szenario-Bericht
Verwendung des Solvers
Formelüberwachung
Fehlerüberprüfung und Überwachungsfenster
Zielwertsuche und Arrays
Datentabelle mit zwei Variablen

Schutz und Sicherheit

Schützen von Arbeitsblattelementen
Arbeitsmappen-Schutz
Arbeitsmappen-Dateischutz

Arbeiten mit Makros

Makros aufzeichnen, bearbeiten und löschen
Makros zuweisen
Makros in der Symbolleiste anzeigen